

Kosovski penzijski štedni fond (KPŠF) je nezavisna institucija osnovana da administrira sistemom obaveznih penzijskih štednji na Kosovu, i deluje u okviru Zakona br. 04/L-101 o penzijskim fondovima na Kosovu i daljim dopunama ovog zakona. KPŠF, u skladu sa članom 8 Zakona o radu br. 03/L-212 ponovno raspisuje:

JAVNI KONKURS

za popunjavanje radnog mesta sa podacima kao u nastavku:

Naslov pozicije:	PRIPRAVNIK U JEDINICI SERVISU ZA KLIJENTI (1 POZICIJA)
Orët e punës:	40 sati u nedelji
Referentni broj:	R-KON042026
Trajanje imenovanja:	6 (šest) meseci sa mogućnošću produženja do 1 (jedne) godine
Adresa:	Ul. Perandori Justinian br. 71, 10000 Priština

DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI:

- Prihvatanje i koordinacija telefonskih poziva.
- Prijem strana u kancelariji kao i distribucija klijenata kod savetnike za klijente.
- Pomoć u identifikaciji, proceni i rešavanju zahteva klijenti.
- Obezbeđivanje profesionalnog i pristojnog ponašanja prema klijentima KPŠF-a.
- Korišćenje i održavanje kancelarijske opreme, kao što su računar, telefon, fotokopir aparat i skener.
- Upravljanje dokumentima i isporukama, uključujući njihov protokol, arhiviranje, sortiranje i distribuciju.
- Administriranje inventarom kancelarije (vođenje beleški i realizacija zahteva za snabdevanje).
- Tačnost u radnom vremenu.

KRITERIJUMI KONKURSA:

Iskustvo:	Ne primenjuje se
Obrazovanje:	Univerzitetska diploma (najmanje bačelor stečena od 2023. godine pa nadalje) (ili studenti poslednje godine studija)
Prosečna ocena:	<i>Najmanje 7.5</i>
Jezik:	Odlično poznavanje albanskog jezika Poznavanje srpskog i engleskog jezika je prednost
Sposobnosti:	Odlične komunikacijske sposobnosti Napredno poznavanje MS Office-a (posebno Word i Excel) Sposobnost prioritizacije radova u situacijama pritiska

Važna napomena: Nije smelo biti prethodno angažovano u programima prakse u KPŠF.

ROK I NAČIN KONKURISANJA:

Konkurs je otvoren **do 15. juna 2026. godine 23:59** (CET). Praktični rad se plaća.

Konkurisanje se vrši putem elektronske pošte (e-mail) na: recruitment@trusti.org, postavljajući kao naslov "**Konkurs za pripravnici 2026.**", prilažući dokumente u nastavku (u PDF formatu):

1) Životopis (CV); 2) Motivaciono pismo; 3) Diploma (skenirana) o najvišoj obrazovnoj kvalifikaciji. Kandidati koji su na poslednjoj godini studija, predoče sertifikat o ocenama izdat od institucije visokog obrazovanja. (Kandidati koji su na poslednjoj godini studija polažu na uvid uverenje o oceni izdato od visokoškolske ustanove).

PAŽNJA!

1) Kandidati mogu proći preliminarni test. Nakon testa, kandidati mogu biti izabrani za intervju. Samo kandidati izabrani za intervju biće obavesteni nakon testa.

2) Prijave bez priložene „Dokumente za prijavu“ (obavezne tačke 1 do 3), kao i one podnete nakon roka, NEĆE biti razmatrane. Kontaktiraće se samo kandidati koji ispunjavaju uslove konkursa.