

Kosovski penzijski štedni fond (KPŠF) je nezavisna institucija osnovana radi upravljanja sistemom obavezne penziona štednje na Kosovu i posluje u skladu sa Zakonom br. 04/L-101 o penzionim fondovima na Kosovu, sa njegovim kasnijim izmenama i dopunama.

KPŠF, u skladu sa članom 8 Zakona o radu br. 03/L-212, objavljuje:

JAVNI KONKURS

Za popunjavanje radnog mesta sa podacima navedenim u nastavku:

Naziv pozicije:	SLUŽBENIK ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU (1 IZVRŠILAC)
Nadređeni:	Direktor odeljenja
Radno vreme:	40 sati nedeljno
Referentni broj:	KON052026
Trajanje radnog odnosa:	Ugovor na period od 1 godine (sa mogućnošću produženja)
Adresa:	Ul. Perandori Justinian Br. 71, 10000 Pristina
Sažetak odgovornosti:	

- Službenik za odnose s javnošću, između ostalog, odgovoran je za: Izradu Strategije komunikacije s javnošću; Sprovođenje aktivnosti komunikacije i odnosa s javnošću, uključujući davanje izjava za medije; izradu Godišnjeg izveštaja; održavanje sadržaja i objavljivanje izveštaja na zvaničnoj internet stranici. Ova pozicija pruža podršku menadžmentu i Upravnom odboru kroz informacije i analize, održava komunikacione kanale (veb-stranicu i društvene mreže), kao i koordinira aktivnosti prevođenja.

Kriterijumi konkursa:

Obrazovanje:

- Univerzitetska diploma.

Iskustvo/znanja i veštine:

- Minimalno iskustvo: 4 godine relevantnog radnog iskustva u oblasti komunikacija, odnosa s javnošću ili medija.

- Napredno poznavanje: izrade komunikacionih strategija, upravljanja kriznim situacijama, upravljanja društvenim mrežama, kao i saradnje i održavanja odnosa sa medijima.
- Napredno poznavanje programa i softvera neophodnih za pripremu strukturiranih izveštaja i profesionalnih prezentacija.
- Odlično poznavanje engleskog jezika (pisanje, čitanje i komunikacija).
- Odlične komunikacione veštine (pisane i usmene), razvijene interpersonalne veštine, kao i visok nivo profesionalne etike i integriteta.

Poželjne dodatne veštine i znanja:

- Veštine u upravljanju digitalnim dokumentima.
- Sposobnost za samostalan i timski rad u osetljivom i poverljivom okruženju.
- Poznavanje drugog službenog jezika Republike Kosovo predstavlja prednost.

Rok i način prijavljivanja:

- Rok za podnošenje prijave otvoren je od 20. jula 2026 do 10. avgusta 2026, do 16:00 časova
- Prijava se podnosi isključivo putem elektronske pošte (e-mail) na adresu: recruitment@trusti.org, uz navođenje „KON052026” u naslovu poruke, i uz prilaganje sledećih dokumenata (na albanskom, engleskom ili srpskom jeziku) u PDF formatu:
 - Biografiju (CV);
 - Motivaciono pismo;
 - Reference ili druga dokumenta kojima se dokazuje traženo iskustvo u odgovarajućoj oblasti;
 - Kopije profesionalnih sertifikata i univerzitetskih i postdiplomskih diploma navedenih u biografiji (CV-u);
 - Potvrda o kaznenoj evidenciji.

Napomena:

- Samo kandidati koji ispunjavaju uslove i kriterijume konkursa biće razmatrani i kontaktirani u daljem postupku.
- Kandidati mogu biti podvrgnuti preliminarom testiranju. Nakon testiranja može se izvršiti izbor kandidata za intervju.
- Prijave bez priložene „Dokumentacije za prijavu” (obavezne tačke od 1 do 5), kao i prijave podnete nakon isteka roka, NEĆE biti razmatrane. Biće kontaktirani samo kandidati koji ispunjavaju uslove i kriterijume konkursa.

KPŠF je poslodavac koji pruža jednake mogućnosti za sve!